



КНМ 31240041000107330872

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе**

309070, Белгородская область, г. Строитель, ул. Ленина, д.20

Тел/факс 8 (47244) 5-66-30, E-mail: Yakovlevo@31.rosпотребнадзор.ru

**От 16.09.2024г. № 396**

**17ч 00 мин.**

**309085, БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯКОВЛЕВСКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ТОМАРОВКА,  
УЛИЦА БЕЛГОРОДСКАЯ, 107**

**Акт выездной плановой выездной проверки**

1. Плановая выездная проверка проведена в соответствии с решением №396 от 30.08.2024г., решение принято заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Пузановой Л.А.

2. Выездная проверка проведена в рамках в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) – 004

3. Выездная проверка проведена:

- 1) Ведущим специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Яковлевском районе Чернышевым Никитой Андреевичем;
- 2) Специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Яковлевском районе Бутовой Ириной Григорьевной.

4. К проведению выездной проверки были привлечены: экспертная организация филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Яковлевском районе», аттестат аккредитации № RA.RU.710092 выдан 17.09.2015 г., ИЛЦ филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Яковлевском районе" аттестат аккредитации № РОСС RU.001.510544 выдан 21.03.2017 г. выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. Выездная проверка проведена в отношении:

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты

природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

309085, БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯКОВЛЕВСКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ТОМАРОВКА, УЛИЦА БЕЛГОРОДСКАЯ, 107

7. Контролируемые лица:

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения "Томаровский дом социального обслуживания" ОГРН:1023101457312, Дата присвоения ОГРН: 23.12.2002, ИНН: 3121000272

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "03" сентября 2024г. 9ч 00 мин.

по "16" сентября 2024г. 18ч 00 мин.

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " " г., " час. " мин.

по " " " г., " час. " мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

80ч

(часы, минуты)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

Осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов и иные процессуальные действия, предусмотренные действующим законодательством:

с "03" сентября 2024г. 9ч 00 мин.

по "16" сентября 2024г. 18ч 00 мин.

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: выписка из устава, заверенная печатью и подписью главного врача, содержащая полные реквизиты учреждения, перечень основных видов деятельности, сведения о законном представителе юридического лица; копии должностных инструкций персонала, приказов о назначении на должность, паспортные данные должностных лиц, ответственных за соблюдение требований санитарного законодательства; списки работников - общая численность, списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, заключительные акты по результатам предварительных и периодических медицинских осмотров за 2023 г. – 2024 г., журналы учета профилактических прививок, данные о проведении флюорографического обследования сотрудников; документы, подтверждающие выдачу спецодежды; сертификаты и декларации о соответствии спецодежды и СИЗ; программа производственного контроля, результаты выполнения программы производственного контроля за 2023 г. –2024 г., включая протоколы измерений и исследований; документы, подтверждающие контроль эффективности работы системы приточно-вытяжной вентиляции, акты проведения очистки и дезинфекции системы приточно-вытяжной вентиляции и кондиционирования (сплит-систем), журнал дезинфекционной обработки мягкого инвентаря (матрасов, подушек, одеял), журнал контроля стерилизации медицинского инструментария, журнал качества проведения предстерилизационной обработки инструментария, журнал учета аварийных ситуаций с кровью, журнал учета работы холодильного оборудования, журнал учета параметров микроклимата, журнал или график проведения генеральных уборок; договора со специализированными организациями на вывоз, приём и утилизацию отходов; схема обращения с медицинскими отходами, журнал учета медицинских отходов, договора на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации, документы, подтверждающие их выполнение; сертификаты на дезинфицирующие средства, паспорта на медицинское оборудование, договор на проведение технического обслуживания медицинского оборудования,

акты выполненных работ; журнал учета инфекционных заболеваний (форма 060/у); ежедневные и перспективное меню; результаты анализа выполнения норм питания; наличие обеспечивающей прослеживаемость сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность пищевых продуктов; журнал бракеража готовой пищевой продукции, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции; гигиенический журнал, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнал учета работы бактерицидных ламп.

#### 11. По результатам выездной проверки установлено:

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения "Томаровский дом социального обслуживания" расположен по адресу: Белгородская область, Яковлевский район, п.Томаровка, ул.Белгородская, 107.

Размещен в селитебной зоне, на обособленной территории, площадью 4,3 га. Территория учреждения по периметру ограждена забором, благоустроена, спланирована, разделена газонами на зоны. Площадь зелёных насаждений составляет 50% площади участка. Подъездные пути, внутренние проезды, пешеходные дорожки с твердым покрытием.

Для отдыха проживающих установлены скамьи, беседки.

На территории выделены следующие зоны:

1. Зона основного корпуса.
2. Хозяйственная зона.
3. Садово-парковая зона.

Дом социального обслуживания размещен в 2-х этажном здании, проектная мощность учреждения - 105 коек.

Жилые комнаты расположены на первом и втором этажах. В жилых комнатах панели покрашены водоэмульсионной краской, на полу – линолеум. Санитарное состояние помещений удовлетворительное. Внутренняя отделка помещений соответствует требованиям санитарного законодательства.

Уборка проводится ежедневно. Уборочный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован, хранение упорядочено в специально отведенном месте. Дезинфицирующими и моющими средствами учреждение обеспечено. После окончания уборки весь уборочный инвентарь промывается с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Медицинский блок включает приемно-карантинное отделение, а также медицинские кабинеты и процедурные. Каждый поступающий в дом социального обслуживания имеет медицинскую справку со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 календарного дня до поступления в организацию по уходу.

Все поступающие лица осматриваются на педикулез и чесотку, ведется журнал осмотра, результаты осмотра отмечаются в историях болезни. Так же проживающие 1 раз в неделю осматриваются на педикулез и чесотку, данные осмотров регистрируются в журналах. Укладки, предназначенные для проведения противопедикулезных обработок, имеются, укомплектованы. Журнал регистрации работы бактерицидной лампы в процедурном кабинете имеется, заполняется своевременно.

Стирка белья осуществляется в собственной прачечной. Постельные принадлежности подвергаются камерной дезинфекции в дезкамере. Прачечная расположена в отдельно стоящем здании, имеет общий вход с дез. камерой. Доставка грязного белья и получение чистого осуществляется раздельно. Поточность технологических процессов соблюдается.

Пищеблок расположен на 1 этаже центрального корпуса, изолирован от помещений постоянного и временного пребывания.

Столовой и кухонной посуды достаточно, посуда хранится на стеллажах. Обработка сырых и готовых продуктов производится на промаркированных столах и промаркированных разделочных досках.

Холодильное оборудование оснащено термометрами. Журналы ежедневного учета показателей температуры в холодильном оборудовании имеются, заполняются ежедневно. Имеются разделочные столы и разделочный инвентарь.

Поступающее продовольственное сырье и пищевые продукты соответствуют требованиям нормативной и технической документации, сопровождаются документами подтверждающими их качество и безопасность, сертификаты соответствия и качественные удостоверения.

Бракеражный журнал готовой и сырой продукции имеется, ведется регулярно. Суточные пробы оставляются в полном объеме и хранятся 48 часов.

Для обработки посуды имеется дезраствор, моющие и чистящие средства.

Санитарное состояние помещений пищеблока удовлетворительное.

Журнал «Здоровья» имеется, заполняется ежедневно. На пищеблоке работают 9 человек, личные медицинские книжки установленного образца имеются, медосмотр пройден в полном объеме, гигиеническая аттестация проведена.

Санитарной одеждой обеспечены, условия для хранения личной и санитарной одежды имеются.

Программа производственного контроля имеется. Для проведения лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля заключен договор с фФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области в Яковлевском районе» (договор 2/К-6 от 13.01.2024г.).

#### **Выявленные нарушения:**

1. Результаты измерений параметров микроклимата, проведенных 03.09.2024г. с 11 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. на рабочем месте повара на пищеблоке в варочном цехе не соответствует требованиям Раздела V таблиц 5.2 и таблицы 5.27 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», результаты измерений: температура воздуха на рабочем месте повара на пищеблоке в варочном цехе – 30,1-30,2°C, гигиенический норматив – 16-27°C.
2. Результаты измерений искусственной освещенности, проведенных 03.09.2024г. с 11ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. на рабочих местах старшей медицинской сестры в кабинете старшей медицинской сестры, врача-терапевта в кабинете врача-терапевта, повара на пищеблоке в варочном цехе не соответствуют требованиям Раздела V таблицы 5.25 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», результаты измерений: кабинет старшей медицинской сестры – 209 лк, гигиенический норматив – 300 лк; кабинет врача-терапевта- 249 лк, гигиенический норматив – 300 лк, варочный цех на пищеблоке- 215, гигиенический норматив – 300 лк.
3. Результаты измерений температуры горячей воды из крана подачи горячей воды в моечной пищеблока не соответствуют требованиям п. 84 СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»: контрольная точка №1: температура горячей воды – 55 С, гигиенический норматив- 60-75 С.

12. К настоящему акту прилагаются:

протоколы лабораторных исследований, экспертные заключения  
приложение N 10 к приказу Роспотребнадзора от 20.01.2022 N 18 (Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к хозяйствующим субъектам, оказывающим медицинские услуги).

Специалист-эксперт территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора по Белгородской  
области в Яковлевском районе Бутова Ирина  
Григорьевна

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),  
проводившего выездной проверки)

Ведущий специалист-эксперт территориального  
отдела Управления Роспотребнадзора по  
Белгородской области в Яковлевском районе  
Чернышев Никита Андреевич

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),  
проводившего выездной проверки)

Специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Яковлевском районе  
Бутова Ирина Григорьевна, (47244) 5-38-92, yakovlevo@31.rospotrebnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки,  
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

*Ознакомлен, директор Филиппо Дмитрий Александрович, ДФД*  
*16.09.2024.*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

-----<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.